

NOTITIE



DATUM : 1 oktober 2014
ONDERWERP : Toetsmatrijs theorie-examen Praktijkopleider
NUMMER : 20.364.781

TOELICHTING

Aantal vragen opgenomen in een examen

De Toetsmatrijs is onderverdeeld in 10 werkprocessen. Ieder werkproces is verdeeld in toetstermen. Achter iedere toetsterm staat het aantal vragen per toetsvraagniveau:

0-1 : van deze toetsterm kan een vraag worden opgenomen in een examen, maar dit hoeft niet;

1 : van deze toetsterm moet een vraag worden opgenomen in een examen.

Per werkproces staat vetgedrukt het totaal aantal vragen dat in een examen moet zijn opgenomen. Een examen bestaat uit 30 vragen.

Cesuur

Bij de berekening van de cesuur is uitgegaan van de raatkans. Bij multiple choice vragen met drie antwoordmogelijkheden is deze raatkans 33%. In dit examen zijn dat 10 vragen. Van de overige 20 vragen moet 60% juist worden beantwoord, dat zijn in dit examen 12 vragen. De cesuur ligt daarmee op 22 vragen: 22 vragen juist beantwoord geeft een 6,0. Er wordt daarbij geen onderscheid gemaakt in werkprocessen. Het zwaartepunt van het examen Praktijkopleider ligt bij de werkprocessen 2.1, 2.2, 2.3 en 2.4; 60% van het totaal aantal vragen hoort bij deze werkprocessen.

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces¹ Werving & selectie	Werkproces² Voert selectie-gesprekken	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
WS1	KT1	WP 1.1	Kan het doel van het selectiegesprek benoemen.	0-1		
WS2	WProces 1.1 LDoel 1.1.5	WP 1.1	Kan de criteria noemen die aan de orde komen tijdens het selectiegesprek.	0-1		
WS3		WP 1.1	Kan de gespreksfasen benoemen van het selectiegesprek.	0-1		
WS4	KT1 WProces 1.1 LDoel 1.1.6	WP 1.1	Kan de wet gelijke behandeling bij wervings- en selectieprocedures toepassen.			0-1
WS5	KT1 WProces 1.1 LDoel 1.1.7	WP 1.1	Kan de CAO bepalingen van de branche ten aanzien van werving en selectie toepassen: proeftijd, arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd, normale arbeidsduur, overwerk, vakantiedagen.			0-1
WS6	KT1	WP 1.1	Kan de kenmerken van de diverse vraagtypen benoemen.	0-1		
WS7	WProces 1.1 LDoel 1.1.8	WP 1.1	Kan tijdens een gesprek bepalen welke vraagtypen worden gebruikt.			0-1
WS8	KT1 WProces 1.1 LDoel 2.2.1	WP 1.1	Kan de criteria noemen op grond waarvan de personeelsbehoefte vastgesteld wordt.	0-1		
WS9	KT1 WProces 1.1 LDoel 2.2.1	WP 1.1	Kan de personeelsbehoefte vaststellen.			0-1
	Totaal			3		2

¹ De werkprocessen in deze kolom refereren aan het oude kwalificatiedossier Leermeester

² De werkprocessen in deze kolom refereren aan het profiel Praktijkopleider 2013
Toetsmatrijs theorie-examen praktijkopleider oktober 2014

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces Introductie & inwerken	Werkproces Maakt inwerkprogramma	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
II1	KT1	WP 1.2	Kan het doel van de inwerkprocedure benoemen.	0-1		
II2	WProces 1.2 LDoel 1.1.2	WP 1.2	Kan de onderdelen noemen die aan de orde komen tijdens de inwerkprocedure.	1		
	Totaal			2		

	Werkproces Begeleiden	Werkproces Stelt leerbehoefte vast	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beg2	KT1 WProces 1.4 LDoel 1.1.1	WP 1.3	Kan de onderdelen van de voorbereiding toepassen: doel en inhoud, beginsituatie, taakanalyse, werkwijze, organisatie en hulpmiddelen.			1
	Totaal					1

	Werkproces Bespreekt & bepaalt begeleidings-traject	Werkproces Bepaalt leeractiviteiten	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
BT1	KT1	WP 1.4	Kan de kenmerken van het beroepsonderwijs benoemen.	0-1		
BT2	WProces 1.3 LDoel 1.1.1	WP 1.4	Kan het verschil tussen beroepsonderwijs en branche opleidingen beschrijven.		0-1	
BT3	KT1 WProces 1.3 LDoel 1.1.4	WP 1.4	Kan de veiligheidsvoorschriften die van toepassing zijn op een veilige leer-/werk omgeving (arbo) benoemen.	0-1		
	Totaal			2	1	

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces Begeleiden	Werkproces Leidt op	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beg1	KT1 WProces 1.4 LDoel 1.1.1 LDoel 1.1.2	WP 2.1	Kan de fasen van een instructie benoemen: voorbereiding, uitvoering en evaluatie.	0-1		
Beg3		WP 2.1	Kan de stappen van de uitvoering toepassen: introductie, overdracht, begeleiding en controle.			0-1
Beg4		WP 2.1	Kan het doel van de evaluatie benoemen: nagaan of het leerdoel is bereikt.	1		
Beg8	KT1 WProces 1.4 LDoel 1.1.4	WP 2.1	Kan de regels van feedback geven benoemen.	0		
Beg9		WP 2.1	Kan de regels van feedback ontvangen benoemen.	0		
Beg10		WP 2.1	Kan de functies van feedback benoemen.	0		
Beg14	KT1 WProces 1.4 LDoel 1.1.6	WP 2.1	Kan het verschil beschrijven tussen intrinsieke en extrinsieke motivatie.		1	
	Totaal			2	1	1

	Werkproces Begeleiden	Werkproces Bewaakt en stuurt leerproces	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beg5	KT1 WProces 1.4 LDoel 1.1.3	WP 2.2	Kan de gespreksfasen benoemen van het functioneringsgesprek.	0-1		
Beg6		WP 2.2	Kan de kenmerken noemen van het functioneringsgesprek.	0-1		
Beg7		WP 2.2	Kan het doel van het functioneringsgesprek benoemen.	0-1		
	Totaal			2		

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces Begeleiden	Werkproces Voert begeleidings- en voortgangsgesprek	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beg11		WP 2.3	Kan het doel van het begeleidings- en voortgangsgesprek benoemen.	1		
Beg12	KT1 WProces 1.4	WP 2.3	Kan de kenmerken noemen die aan de orde komen tijdens het begeleidings- en voortgangsgesprek.	0-1		
Beg13	LDoel 1.1.5	WP 2.3	Kan de gespreksfasen benoemen van het begeleidings- en voortgangsgesprek.	0-1		
	Totaal			2		

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces Beoordelen	Werkproces Beoordeelt	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beo1	KT1 WProces 1.5 LDoel 1.1.1	WP 2.4	Kan de beoordelingsinstrumenten benoemen van een opleiding of – traject.	1		
Beo2	KT1 WProces 1.5 LDoel 1.1.2	WP 2.4	Kan de criteria noemen die gehanteerd worden bij het beoordelen van praktijksituaties.	0-1		
Beo3	KT1	WP 2.4	Kan het doel van het beoordelingsgesprek benoemen.	0-1		
Beo4	WProces 1.5	WP 2.4	Kan de kenmerken noemen van het beoordelingsgesprek.	0-1		
Beo5	LDoel 1.1.3	WP 2.4	Kan de fasen benoemen van het beoordelingsgesprek.	0-1		
Beo6	KT1 WProces 1.5 LDoel 1.1.4	WP 2.4	Kan in een beoordelingssituatie vaststellen welke valkuilen kunnen optreden.			1
Beo7	KT1	WP 2.4	Kan de regels van feedback geven benoemen.	0-1		
Beo8	WProces 1.5	WP 2.4	Kan de regels van feedback ontvangen benoemen.	0-1		
Beo9	LDoel 1.1.5	WP 2.4	Kan de functies van feedback beschrijven.	1		
Beo10	KT1 WProces 1.5 LDoel 1.1.7	WP 2.4	Kan de betekenis van het acroniem 'SMART' beschrijven.	1		
Beo11	KT1	WP 2.4	Kan kenmerken van de bedrijfsconcepten benoemen.	0-1		
Beo12	WProces 1.5 LDoel 1.1.8	WP 2.4	Kan beoordelen of iemand werkt volgens het bedrijfsconcept.	0-1		
	Totaal			8		1

NOTITIE



Stichting Opleidingen
ContractCatering

	Werkproces Beoordelen	Werkproces Beoordeelt	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
Beo7	KT1	WP 2.5	Kan de regels van feedback geven benoemen.	0		
Beo8	WProces 1.5	WP 2.5	Kan de regels van feedback ontvangen benoemen.	0		
Beo9	LDoel 1.1.5	WP 2.5	Kan de functies van feedback beschrijven.	0		
	Totaal			0		

	Werkproces Ontwikkelt zichzelf	Werkproces Ontwikkelt zichzelf	Toetsterm	kennis	begrip	toepassen
OZ1	KT1	WP 2.6	Kan de verantwoordelijkheden benoemen ten aanzien van het leermeesterschap.	0-1		
OZ2	WProces 1.6	WP 2.6	Kan de taken benoemen ten aanzien van het leermeesterschap.	0-1		
	LDoel 1.1.1	WP 2.6	Kan de taken benoemen ten aanzien van het leermeesterschap.	0-1		
	Totaal			1		